

Ime (ime oca) i prezime \_\_\_\_\_

JMBG \_\_\_\_\_

Naziv firme \_\_\_\_\_

ID broj \_\_\_\_\_

Općina i mjesto \_\_\_\_\_

Ulica \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte \_\_\_\_\_

Kontakt telefon \_\_\_\_\_

**SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU,  
URBANIZAM, IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE  
I KATASTAR NEKRETNINA**

## **OPĆINA KREŠEVO**

### **PREDMET- Zahtjev za donošenje rješenja o naknadnom odobrenju za građenje**

#### **POTREBNA DOKUMENTACIJA:**

1. Kopija pravosnažnog rješenja o naknadnoj urbanističkoj suglasnosti br. \_\_\_\_\_  
od \_\_\_\_\_ data pravosnažna urbanistička suglasnost na lokalitetu \_\_\_\_\_
2. Izvod iz katastra za pripadajuću građevinsku parcelu
3. Dokaz o regulisanim troškovima uređenja kroz izdato rješenje o naknadnoj urbanističkoj suglasnosti
4. Dokaz o pravu vlasništva ili pravu korištenja zemljišta radi građenja, odnosno pravu građenja
  - a) zemljišnoknjižni izvadak
  - b) rješenje o dodjeli građevinskog zemljišta ili
  - c) rješenje kojim je utvrđeno trajno pravo korištenja građevinskog zemljišta u svrhu \_\_\_\_\_
5. Projekat izvedenog stanja urađen na nivou glavnog projekta, uključujući i radove koje treba izvesti
6. Izvještaj o geomehaničkim inženjersko-geološkim karakteristikama tla ukoliko je tako propisano u rješenju o urbanističkoj suglasnosti
7. Suglasnosti pribavljene na projektnu dokumentaciju
8. Ovjerena fotokopija lične karte
9. Ovjerena fotokopija prijave boravka
10. Taksa u iznosu od 10 KM ili dokaz o oslobađanju plaćanja takse

Kreševo \_\_\_\_\_

**PODNOŠILAC ZAHTJEVA**

#### **NAPOMENA:**

-Sve kopije moraju biti ovjerene